**河北工业大学学生出国（境）申请表**

所在院(系、所)：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 学号 |  | 身份证号 |  |
| 出生地 |  | 生日 |  | 党派 |  | Email |  |
| 家庭成员 | 父亲 |  | 工作单位 |  | 电话 |  |
| 母亲 |  | 工作单位 |  | 电话 |  |
| 联系电话 |  | 专业 |  |
| 学 历 | 本科在读□ 硕士在读□ 博士在读□ | 年级 |  |
| 出访类别 | 国家公派□ 学校公派□校级交流□ 个人联系□ | 拟出国日 期 | 自 　年 月 日至　　　年 月 日 | 停留天数 |  |
| 前往国家／地区 |  | 出访任务 | 国家留学基金委资助项目（联培博士□ 攻读学位□ 优秀本科生项目□）自费攻读学位□ 校际交换生□ 院际交换生□ 寒假项目□ 暑期项目□ 学术会议□ 合作研究□ 实习培训□ 访问交流□ 自费交换生□ |
| 导师意见：  | 导师签字：  | 经费来源国际旅费：经费号：境外费用：经费号：注：如使用科研经费，请注明经费号，使用其他经费只需注明经费来源单位 | 经费负责部门审批意见负责人签字：公章负责人签字：公章年 月 日 |
| 出国内容海外院校名称及主要内容（中文）：  |
| 所在院级单位审批意见负责人签字:公章 年 月 日  | 本科生院/研究生院审批意见负责人签字:公章 年 月 日外事部门 审批意见负责人签字:公章 年 月 日 |

申请人（签字）： 日期： 年 月 日